

世羅町介護認定審査会ペーパーレス会議システム導入及び保守業務公募型プロポーザル評価基準

評価項目、評価の着眼点、配点は以下のとおりとする。

評価項目		評価の着眼点	配点
業務実績・実施体制	事業者の実績	提案内容を遂行するために必要な知識及び経験を有しているか。	5
	業務実施体制	業務を遂行するにあたり、管理責任者及び担当が十分に配置されており、想定外の問題にも対応できる体制であるか。	5
	小 計		10
企画提案書内容	理解・認識・ビジョン	本町の想定する仕様に沿い、本町の施策や特性を踏まえた持続可能な事業提案であるか。	10
	機能要件	機能要件確認書(別紙1)に記載した要件を満たしているか。	10
	業務スケジュール	適切な業務スケジュールが作成され、確実な業務遂行が見込まれるか。	5
	サポート体制	業務運用に対するサポート体制は十分か。また、操作マニュアル等分かりやすい資料の提供の見込みがあるか。	10
	セキュリティ対策	システム実装時・運用時を通して講じるセキュリティ対策の仕組みや運用について提案がされているか。	10
	利便性・操作性	簡便に利用できる機器・システムであるか。	10
		システム導入後に運用方法の変更があった場合に設定調整等により対応できる仕様となっているか。	10
	見積価格	見積価格は妥当か。	10
小 計		75	
プレゼンテーション	説明力	企画提案書に関する説明は、簡潔、明瞭で分かりやすいか。	5
	質疑応答の的確性	質問に対する応答が的確であるか。	5
	取組姿勢・やる気	業務遂行に対しての積極性や意欲が感じられるか。	5
	小 計		15
合 計			100